

1 (sjabloon) Word jij onze nieuwe?



Meer over werken bij een woningcorporatie

Bij Rentree werken we voor iedereen die met zijn of haar inkomen niet terecht kan op de vrije markt. Dit doen wij door het verhuren van goede en betaalbare woningen in de mooie stad Deventer. Werken bij een woningcorporatie betekent werken bij een maatschappelijke organisatie die er toe doet! Onze branchevereniging Aedes heeft er een mooi filmpje over gemaakt. Je vindt het filmpje hier.

2 (sjabloon)Wat maakt deze functie bij ons zo leuk?



Onze missie

We leveren een belangrijke bijdrage aan de stad Deventer. Een vitale stad, waar plek is voor iedereen. We zorgen voor voldoende woningen in fijne wijken en buurten verspreid door Deventer. De woningen zijn duurzaam en van goede kwaliteit met betaalbare huren. Dit doen we niet alleen, maar in nauwe samenwerking met onze huurders en samenwerkingspartners.

Ons werkgeluk

Wij werken hard aan het woongeluk van onze huurders, maar richten ons ook op jouw werkgeluk. Onze cultuur kenmerkt zich door een hartelijke, open en informele werksfeer. Het kantoorpand is open ingericht met flex- en concentratiewerkplekken. Dit stimuleert de onderlinge communicatie en samenwerking. We maken heldere afspraken over wat je moet doen. Hoe je dat doet, bepaal jij in grote mate zelf. We geloven dat iedereen over talenten beschikt en dat we sterker worden als iedereen meedenkt en meebeslist. We focussen ons op het versterken van wat goed is en waar we meer van willen.

Onze kernwaarden

Bij Rentree krijg je ruimte en vertrouwen. Daarbij gaan we uit van eigenaarschap: zelf kunnen handelen. En verantwoordelijkheid nemen. Ook stimuleren we iedereen om zijn of haar eigen werkgeluk en talenten te ontdekken, ontwikkelen en benutten. Dan doen we met eenvoud en aandacht voor elkaar, onze huurders en samenwerkingspartners.

3 (sjabloon)Wat ga je doen?



Jij bent ónze specialist service- en stookkosten

Voor onze huurders is een betrouwbare, tijdige en begrijpelijke afrekening service- en stookkosten van essentieel belang. Dit is jouw verantwoordelijkheid.

Je hebt een scherpe blik en pakt je taak met veel zelfstandigheid op. Je duikt in de cijfers, analyseert trends en zorgt ervoor dat alles tot op de komma klopt. Je beantwoordt vragen van huurders en collega's over de opbouw van de service-, stook- en verbruikskosten. Je onderhoudt contacten met externe partijen, zoals energieleveranciers en onderhoudsbedrijven, met betrekking tot service- en stookkosten.

Je voelt je verantwoordelijk voor de kwalitatieve administratieve organisatie van de processen binnen dit verantwoordelijkheidsgebied en het continu verbeteren daarvan. Je houdt de relevante ontwikkelingen binnen je vakgebied bij en je deelt deze binnen de organisatie wanneer dit belangrijk is voor de rol van anderen.

Debiteuren- en crediteurenadministratie

Daarnaast ben je samen met een collega verantwoordelijk voor de debiteuren- en crediteurenadministratie en ondersteun je bij het samenstellen van de maandcijfers, jaarrekening en begroting. Hierin wordt je ondersteund door de financial controller.

4 (sjabloon)Wat neem jij mee? En wat bieden wij?



Jouw talenten

Er zijn drie dingen die we belangrijk vinden voor deze functie. Je hebt een financiële of boekhoudkundige achtergrond, ervaring met geautomatiseerde bedrijfsprocessen en enkele jaren relevante werkervaring. Daarnaast horen we graag welke andere talenten je meebrengt. We gaan graag met jou in gesprek om te ontdekken welke talenten jij inzet om bij te dragen aan onze missie.

Wat bieden we jou:

- Een jaarcontract met uitzicht op een vast dienstverband
- Minimaal 16 uur en maximaal 20 uur
- Een salaris tussen € 2960,- en € 3615,- (schaal E CAO Woondiensten)
- 8% vakantietoeslag en 2% eindejaarsuitkering
- Een persoonlijk ontwikkelbudget van € 900,- op basis van 36 uur
- € 500,- voor het inrichten van een thuiswerkplek
- Vijf weken vakantieverlof
- Werken op een prachtige locatie in de binnenstad
- Elke dag vers fruit

- Regelmatig een bijpraatlunch waarin je – onder het genot van een heerlijk broodje en verse jus d'orange – wordt meegenomen in de (organisatie)ontwikkelingen
- Tweemaal per jaar een leer- en kennissessie waarvoor je ook een kennis of iemand uit jouw netwerk mag meenemen.

We stimuleren en faciliteren collega's om in beweging te blijven. Dat doen we bijvoorbeeld met het individueel persoonlijk ontwikkelbudget. En via FLOW: de Stichting Fonds Leren en Ontwikkelen Woningcorporaties.

We vallen onder de CAO Woondiensten. Wil je weten wat dit inhoudt? Kijk op deze website: <https://aedes.nl/arbeidsvoorwaarden> .

5 (sjabloon)Ben jij onze match?



Thuis in Deventer, dat zijn wij en gunnen we anderen ook. Daar werken we samen met zo'n 40 collega's aan, want we geloven dat we sterker worden als iedereen meedenkt en meebeslist. En ook als we je de ruimte geven om te ontwikkelen. Zo zorgen we als team voor een echt thuis in Deventer voor onze huurders. Weten waar Rentree nog meer voor staat? Je leest het in onze Rode Draad .

We horen graag via onze HR-adviseur Marloes Tutert (m.tutert@rentree.nu) wat jouw talenten zijn en hoe jij deze binnen Rentree zou willen inzetten.

Ben je geïnteresseerd in de functie, maar twijfel je nog om te solliciteren?

Je bent van harte welkom voor een kop koffie en een verkennend gesprek. Het verplicht je tot niets en we vinden het leuk om je te leren kennen. Maak een afspraak met Mathijs Gudde, manager Financiën en ICT. Mathijs is bereikbaar op nummer 06 26953705 en via de mail m.gudde@rentree.nu.

